



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067
e-mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web. www.icfavria.edu.it
C.F. 85502080014 – C.M. TOIC865006



Codice CUP : B17I18056770007

All'Ass.te Amm.vo MASSA Gisella
All'ufficio Amministrativo
Agli atti

Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PON/FSE Progetto PON/FSE Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020 Programma operativo complementare "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" Asse Istruzione -fondo di Rotazione- In coerenza con Asse I -Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" Avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017 Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-179 PROGETTO "IO CITTADINO ATTIVO" – MODULO: PROGRAMMARE PER APPRENDERE 3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.l. del 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO l' Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa- Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I –

- Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.2. Sottoazione 10.2.2A
- VISTA la nota MIUR di autorizzazione codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-179 Prot. n. AOODGEFID/28238 del 30.10.2018 con la quale il MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 21.246,00;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 01/11 DEL 12/12/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- Visto l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
- Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
- Visto il decreto **prot. n. 3111/C24c del 07/10/2019** di pubblicazione della graduatoria definitiva;

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativo **Massa Gisella**, nata il 12/04/1964 a Torino (TO) C.F.: MSSGLL64D52L219N, **che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del **Progetto Avviso pubblico prot. 2669 del 3/03/2017 Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-179 PROGETTO "IO CITTADINO ATTIVO" – MODULO: PROGRAMMARE PER APPRENDERE 3**

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di **ore 21** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Per ricevuta e accettazione

MASSA Gisella

Gisella Massa



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria MIOTTI

Valeria Miotti