

Come vedere il proprio resoconto mensile

Per poter visionare e stampare il resoconto mensile delle timbrature, occorre accedere con le credenziali in "Report" -> "Credito/debito ATA" oppure "Credito/debito ATA semplificato" in base alle indicazioni della scuola stessa.

Cerca	Q
⊞ Report ▲	
Calendario assenze -	ATA
Credito/debito - ATA	
Credito/debito semplificato - ATA	
Somma eventi per tip ATA	0 -
Somma eventi per classificazione - ATA	
Dettaglio eventi preso - ATA	enza
Monte ore - Ata	
Conteggio eventi - Ata	a
🛓 Importazioni	

Nella schermata successiva occorre selezionare il periodo di riferimento tramite l'apposita tendina "Periodi".

Report credito / debito per ATA	Sele	OTTENING DU REFERINCE							
C Procedi Esporta in Excel Esporta in PDF	Esporta in PDF (colori)	ed IL pulsante progedi							
ATA*	Periodi	Data da *	Data a *						
1.0001110000310000000000000000000000000	* Marzo 2021 ~	01/03/2021	31/03/2021						
		-							
Tipologia vista *	Tipi evento da escludere	Elementi da nascondere							
Dettagliata	~								
		0							

Nella schermata sarà presente un resoconto mensile dettagliato del periodo selezionato con un riassunto e poi anche un resoconto per l'anno scolastico.

Per quanto riguarda il significato delle colonne si può far riferimento alla seguente legenda.

DATA	Data in cui è avvenuto/sarebbe dovuto avvenire il lavoro								
ORARI	Orario previsto (già modificato seguendo i criteri di tolleranza e								
	flessibilită)								
ORARI ORIGINALI	Orario previsto al netto di tolleranza e flessibilità								
	Evento/Strisciata elaborata per l'utente, in altre parole l'evento registrato								
EVENTI	dall'utente tramite la timbratura oppure l'evento creato manualmente								
	dall'operatore di segreteria								
EVENTI ORIGINALI	Evento originale senza modifiche apportate dai criteri di tolleranza e/o								
	flessibilità								
EVENTI NON	Saranno mostrati gli eventi di tipologia "Non conteggiabili" (es.								
CONTEGGIATI	Volontariato, Presenza non registrabile)								
ΤΙΡΟ ΕVENTO ΤUTTO	Saranno mostrati gli eventi validi per l'intera giomata (es Ferie Malattia)								
IL GIORNO	Salamo mostiati en eventi vanti per i intera giornata (es. Pere, Malattia)								
PRESENZA	Sarà mostrato il valore in ore dell'evento di tipo presenza (es. Lavoro								
	Ordinario, Recupero ore, ecc.)								
STRAORDINARIO	Sarà mostrato il valore in ore dell'evento di tipo straordinario								
ASSENZA NON	Sarà mostrato il valore in ore della presenza non registrata (es. Se il								
SEGNALATA	dipendente non si presenta a lavoro e non viene registrato nulla sarà								
	mostrato il valore delle ore non lavorate)								
ASSENZA	Sarà mostrato il valore in ore della presenza non registrata, ma segnalata								
SEGNALATA	(es. Malattia, Permesso non retribuito, ecc)								
TOTALE ASSENZA	Sarà mostrata la somma delle assenze segnalate e non segnalate per la								
	giomata								
ORE LAVORATE	Sarà mostrato il totale delle ore lavorate								
SALDO	Sarà mostrato il saldo progressivo delle ore lavorate (positivo/negativo)								
MALATTIA	Sarà mostrato il conteggio delle ore di tipo malattia								
FERIE ANNO	Sarò mostrato l'evento di tipo "Ferie anno precedente" (es. se il								
PRECEDENTE	dipendente ha preso un giorno di ferie, recuperando da quelle non svolte								
	l'anno precedente)								
FERIE ANNO	Sarò mostrato l'evento di tipo "Ferie anno corrente" (es. se il dipendente								
CORRENTE	ha preso un giorno di ferie, scalandolo da quelle dell'anno corrente)								

Report credito / debito per ATA

F Esporta in PDF (colori)		
Periodi	Data da *	Data a *
× Marzo 2021	✓ 01/03/2021	31/03/2021
Tipi evento da escludere	Elementi da nascondere	
v		RESOCOMITO MENSILE
	F Esporta in PDF (colori) Periodi	F Esporta in PDF (colori) Periodi Data da* * Marzo 2021 01/03/2021 Tipi evento da escludere Elementi da nascondere V Elementi da nascondere

Data	Orari	Orari originali	Orario	Eventi/Tipi	Eventi originali	Eventi non conteggiati	Presenza	Straordinario	Assenza non segnalata	Assenza segnalata	Totale assenza	Ore lavorate	Intensificazione	Saldo giornaliero	Saldo	Malattia	Ferie anno precedente	Ferie anno corrente	Festiv
Lun 01/03/2021	07:30 - 14:42			07:30 - 14:42 LAVORO ORDINARIO			7h 12m					7h 12m					,		
Mar 02/03/2021	07:30 - 14:42	1		07:30 - 14:42 /			7h 12m					14h 24m							
Mer	07:30 - 14:42	1		○ 07:30 - 14:42 <	1		7h 12m					21h							
Gio	O7:30 - 14:42	1		07:30 - 14:42 ×			7h 12m					28h							
04/03/2021 Ven	07/20 14/42			CAVORO ORDINARIO			7h 12m					48m							
05/03/2021	07.30 - 14.42											2011 0111							
Sab 06/03/2021				PATRONO															
07/03/2021	0			U			76.42-0					36h 0m							
08/03/2021	07:30 - 14:42			LAVORO ORDINARIO			7n 12m					43n 12m							
Mar 09/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 × LAVORO ORDINARIO			7h 12m					50h 24m							
Mer 10/03/2021	07:30 - 14:42 <			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					57h 36m							
Gio 11/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42			7h 12m					64h 48m							
Ven 12/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42			7h 12m					72h 0m							
Sab	0			0								72h 0m							
Dom 14/03/2021	0			•								72h 0m							
Lun 15/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					79h 12m							
Mar 16/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 ×			7h 12m					86h 24m							
Mer 17/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					93h 36m							
Gio 18/03/2021	07:30 - 14:42			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					100h 48m							
Ven 19/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42			7h 12m					108h 0m							
Sab 20/03/2021	0			0								108h 0m							
Dom 21/03/2021	0			0								108h 0m							
Lun 22/03/2021	07:30 - 14:42 ×	1		07:30 - 14:42 ×			7h 12m					115h 12m							
Mar 23/03/2021	07:30 - 14:42 /			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					122h 24m							
Mer 24/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					129h 36m							
Gio 25/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					136h 48m							
Ven 26/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					144h 0m							
Sab	0			0								144h							
Dom	0			•								144h							
Lun 29/03/2021	07:30 - 14:42 ×			07:30 - 14:42 ×			7h 12m					151h 12m							
Mar 30/03/2021	07:30 - 14:42			O7:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					158h 24m							
Mer 31/03/2021	07:30 - 14:42 ×			O7:30 - 14:42 / LAVORO ORDINARIO			7h 12m					165h 36m							
				0			Presenza	Straordinario	Assenza	Assenza segnalata	Totale assenza	Ore lavorate	Intensificazioni	Saldo giornaliero	Saldo	Malattia	Ferie anno precedente	Ferie anno	Festiv
		Totali da	01/03/2021 a	31/03/2021			165h 36m		segnalata			165h 36m						corrente	
		-			-	R	iassunto d	a 01/09/2020 a	31/03/2021			_							
Credito ann	io precedente	Debito a	nno preceden	te Totale anno	preceder	nte Conteggi	o anno pre	cedente Inte	ensificazioni	Saldo a	28/02/20	021 Saldo	al 31/03/2021	straordinario	liquidato Salo	lo totale	Malattia		
Ferie anno	0 precedente F	erie residu	e anno precec 0	lente Ferie ann	o corrente D	e Ferie resi	due anno o 0	corrente Festiv	vità soppres 4	se			Festività sop	presse residu 4	e				
	_	-			-	-					-	-							

Procedi

RIASSUNTO PER L'ANNO SCOLASTICO

https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/come-vedere-il-proprio-resoconto-mensile