Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067
e-mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web. www.icfavria.edu.it
C.F. 85502080014 – C.M. TOIC865006

Istruzioni trattamento dati per i componenti degli Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo Statale di Favria quali persone autorizzate al trattamento dei dati

L'Istituto Comprensivo Statale di Favria, in persona del Dirigente Scolastico *pro tempore* (di seguito, la "**Scuola**"), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito della propria organizzazione, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice della privacy) e del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR),

- visti gli artt. 29 e 32 del Regolamento Europeo 2016/679
- considerato che l'attività di componente degli organi collegiali del presente istituto scolastico comporta, per sua natura, il trattamento di dati personali:

autorizza tutti i componenti degli Organi Collegiali al trattamento dei dati personali raccolti e conosciuti durante la partecipazione alle iniziative deliberative della Scuola e al contempo fornisce specifiche istruzioni in merito alle modalità di trattamento dei dati personali.

Ciascun soggetto incaricato, per tutti i dati con cui dovesse venire a contatto (dati personali di ogni genere ivi compresi quelli particolari), nello svolgimento della funzione di membro di un organo collegiale scolastico, è obbligato a mantenere il segreto e la riservatezza in merito a tali dati.

L'obbligo sorge dalla necessità di adottare ogni precauzione possibile al fine di salvaguardare la riservatezza e la segretezza dei dati personali e di impedire la loro rivelazione a terzi.

In caso di diffusione, divulgazione, uso improprio e/o illegittimo, perdita, smarrimento, deterioramento o sottrazione di dati personali dell'interessato, i membri degli organi collegiali dovranno comunicare tempestivamente alla Scuola e al dirigente scolastico, quanto accaduto, in modo che lo stesso prenda gli opportuni provvedimenti.

Il mancato rispetto degli obblighi di segretezza e di riservatezza come sopra specificati potrà comportare gravi responsabilità amministrative e civili a carico della Scuola e del soggetto inadempiente.

Ciascun componente degli Organi Collegiali durante lo svolgimento del proprio ruolo e funzione dovrà inoltre rispettare le seguenti misure/procedure di sicurezza in caso di trattamento di dati personali:

- operare in modo lecito e corretto trattando i dati personali esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni nascenti dal proprio ruolo e funzione;
- compiere le operazioni di trattamento strettamente necessarie affinché i dati personali siano trattati il meno possibile;
- prestare particolare attenzione ai dati classificati come particolari (già dati sensibili);
- verificare la completezza e la pertinenza dei dati personali trattati, nonché la loro non eccedenza rispetto alle finalità della relativa raccolta e del successivo trattamento;

- non fare fotografie o fotocopie a documenti contenenti dati personali degli interessati se non autorizzati. Sono vietate anche le registrazioni vocali, video o foto delle riunioni o delle sedute collegiali;
- non diffondere o comunicare a terzi il contenuto delle delibere degli organi collegiali prima della loro pubblicizzazione;
- custodire con cura i supporti esterni su cui sono memorizzati dati personali (ad esempio chiavette USB, dischi esterni, tablet, smartphone, *etc*.), evitando di lasciarli in luoghi non protetti;
- custodire con cura le credenziali di autenticazione attribuite (account) per partecipare su piattaforme a riunioni degli organismi collegiali. Dette credenziali sono personali e non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto, occorre darne immediata notizia al dirigente scolastico;
- non cedere e/o condividere a soggetti terzi i link per partecipare alle riunioni degli organi collegiali;
- si raccomanda di non parlare mai ad alta voce trattando i dati personali alla presenza di soggetti estranei alla scuola e non autorizzati;
- comunicare tempestivamente al dirigente scolastico qualsiasi dubbio inerente all'applicazione delle presenti istruzioni.

Le presenti istruzioni sono vincolanti ed obbligatorie, qualunque violazione delle modalità sopra dà luogo a precise responsabilità, ai sensi delle norme contenute nel D.lgs. n. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679.