



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067  
e-mail: [TOIC865006@istruzione.it](mailto:TOIC865006@istruzione.it) - sito web: [www.icfavria.edu.it](http://www.icfavria.edu.it)  
CF 85502080014 - Codice univoco UF2XQF – codice IPA : istsc\_toic865006



Favria 14/01/2019

## **BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DI**

### **INCARICO DI RSPP**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **Premesso che:**

- Il D.Lgs n.81/08 prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (RSPP);
- Il D.I. n. 44/01 art. 31 consente alle Istituzioni Scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamento, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Il D.I. n. 44/01 art. 32 di attribuzione "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti interni all'Istituto con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;-
- Non è stato possibile reperire esperti interni all'istituzione scolastica e/o ad altre istituzioni
- Il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

#### **Considerato:**

Che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente esterno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione, per il periodo di un anno a partire dal 01/01/2019 nelle seguenti sedi:

#### **ELENCO SEDI:**

INFANZIA: Rivarossa, Front, Busano e Favria  
PRIMARIA: Rivarossa, Front, Busano, Favria, Oglianico e Salassa  
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO: Favria

## ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e dal D.Lgs 195/2003 ovvero:

- a) Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento
- b) Esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- c) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- e) Godimento dei diritti politici;
- f) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità diseguate dalla legge in modo essenzialmente personale, pur non essendo esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, verrà privilegiata la nomina a persona fisica.

## ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP

Il Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare i sopralluoghi negli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi per la stesura e l'aggiornamento del D.V.R. e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di chi all'art. 33 del D.Lgs n. 81/2008 e le seguenti attività:

- a) Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione coordinamento addetti;
- b) Sopralluoghi nelle singole scuole per verifica stato degli edifici, valutazione dei rischi e redazione e /o aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per ciascun plesso del l' IC Favria
- c) Controllo della documentazione relativa alla sicurezza di ciascun plesso dell'IC Favria.
- d) Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- e) Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure; redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze di ciascun plesso dell'IC Favria.
- f) Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno degli Istituti scolastici nonché delle sedi distaccate, ivi compresi i lavori in appalto all'interno degli Istituti, di cui all'art. 7 del D.L.vo n. 626/94;
- g) Informazione al personale scolastico sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- h) Disponibilità ad effettuare corsi di formazione lavoratori completa ;
- i) Partecipazione alla riunione periodica del SPP e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- j) Organizzazione delle prove di evacuazione dei plessi scolastici;

- k) Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- l) Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- m) Consulenza telefonica senza limitazioni;
- n) Assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione ;
- o) Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- p) Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- q) Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- r) Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- s) Assistenza nella organizzazione della Squadra di emergenza;
- t) Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- u) Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza;

### **ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [toic865006@pec.istruzione.it](mailto:toic865006@pec.istruzione.it) **entro le ore 10,00 del giorno 24/01/2019. La domanda e gli allegati dovranno pervenire firmati digitalmente**. L'oggetto dovrà contenere la dicitura: "Contiene domanda per Responsabile della Sicurezza". Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questa Istituzione esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre. La domanda deve contenere:

- a) Domanda per il conferimento dell'incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, indirizzo e-mail, P.E.C.
  - b) Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda.
  - c) Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
  - d) Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
  - e) Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva le condizioni contenute nel presente avviso;
  - f) DURC il cui rilascio non sia anteriore a 30 giorni o autocertificazione
  - g) Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico
  - h) Offerta economica (in lettera ed in cifre) indicata su base annua e al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo e di qualsivoglia rimborso spese
- Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che gli interessati potranno effettuare sopralluogo, che fin d'ora si autorizza in tempi, comunque, da concordare con il DSGA.

### **ART. 4 – COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE**

Le candidature sono valutate in base ai criteri di valutazione sottoriportati (a ciascuno dei quali è attribuito un punteggio, fino a un massimo di 100 punti). L'incarico sarà attribuito alla figura professionale che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

- a) Economicità (max punti 30).
- b) Titoli professionali e culturali (massimo 20 punti)

5 punti per ogni corso di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza svolti negli ultimi 5 anni;  
2 punti per ogni corso di aggiornamento in materia di igiene e sicurezza svolti negli ultimi cinque anni fino a un massimo di 10 punti.

I titoli culturali e professionali devono essere autocertificati con l'indicazione dell'Ente e dell'anno in cui sono stati conseguiti.

c) Precedenti esperienze lavorative nella scuola pubblica e/o privata in qualità di RSPP e in altre Pubbliche Amministrazioni (max 40 punti)

2 punti per ogni incarico (almeno annuale) effettuato negli ultimi cinque anni fino a un massimo di 20 punti..

I servizi prestati in qualità di RSPP devono essere autocertificati

d) Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro (max 10 punti)

1 Punto per ogni corso fino a un massimo di 10 punti.

Le esperienze di docenza devono essere autocertificate .

## **ART. 5 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo del sito web :[www.icfavria.edu.it](http://www.icfavria.edu.it)

## **ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati personali di cui l'IC Favria venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

## **ART 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è il DSGA, che può essere contattato, in orario di lavoro, per concordare orario sopralluogo.

## **ART. 8 - ESPLETAMENTO DELLA GARA**

a) L'espletamento della gara avrà luogo il giorno 25/01/2019 presso l'Ufficio del Dirigente scolastico.

b) Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul sito web dell'IC Favria.

c) L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4

d) E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione scolastica di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rilevasse inadempimento della prestazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA VALERIA MIOTTI