DOMANDE RISPOSTE

Sezione 1 di 10



Personale docente - ricognizione competenze ed esperienze

Descrizione modulo

Indirizzo email *

Indirizzo email valido

Questo modulo raccoglie gli indirizzi email. Modifica impostazioni

• • •

Titolo immagine















Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Piazza della Repubblica 6 - 10083 FAVRIA tel. 0124 470067

e-mail: TOIC865006@istruzione.it - sito web. www.icfavria.gov.it

CF 85502080014 - Codice Ministeriale TOIC865006

Dopo la sezione

Continua alla sezione successiva

Sezione 2 di 10



Personale docente - ricognizione competenze ed esperienze

Ricognizione delle competenze personali e delle esperienze pregresse

informazioni personali

Descrizione (facoltativa)











Testo risposta breve

2. cognome

Testo risposta breve

3. indirizzo e mail

Testo risposta breve

4. SUPERAMENTO CONCORSO ORDINARIO

O si'

no

4 bis . Se hai risposto sì alla domanda 4 indica l'anno di

1. 1980

2. 1981

3. 1983











- ე.
- 1985
- 6. 1986
- 7. 1987
- 8. 1988
- 9. 1989
- 10. 1990
- 11. 1991
- 12. 1992
- 13. 1993
- 14. 1994
- 15. 1995
- 16. 1996
- 17. 1997
- 18. 1998
- 19. 1999
- 20. 2000



Ττ







- 22. 2002
- 23. 2003
- 24. 2004
- 25. 2005
- 26. 2006
- 27. 2007
- 28. 2008
- 29. 2009
- 30. 2010
- 31. 2011
- 32. 2012
- 33. 2013
- 34. 2014
- 35. 2015
- 36. 2016
- 37 2017



Tτ







5. Docente di

scuola dell'infanzia passa alla domanda 7

scuola primaria passa alla domanda 7

scuola secondaria di I grado

6. Classe di concorso

A 028 ARTE- A-01

A 030 ED FISICA- A-49

A 032 ED MUSICALE- A-30

A 043 LETTERE- A-22

A 059 MATEMATICA- A-28

A 245 FRANCESE- A-25

A 345 INGLESE- A-25

A 445- SPAGNOLO -A-25

A 545- TEDESCO- A25

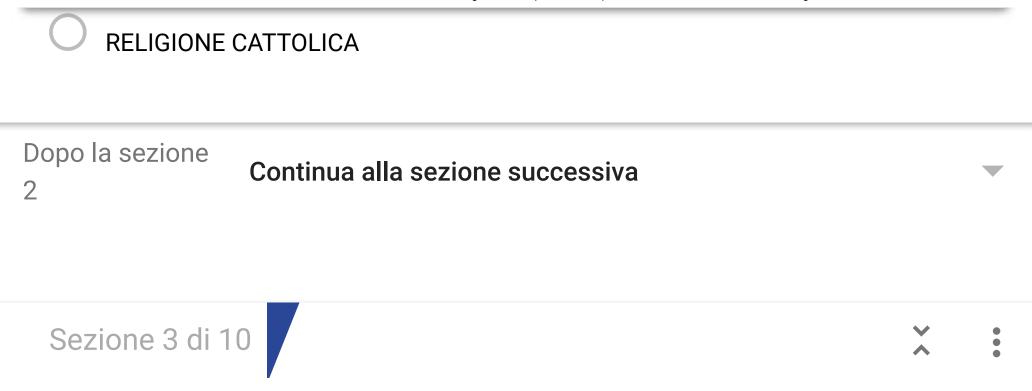


Tr









FORMAZIONE E TITOLI

Descrizione (facoltativa)

7. DIPLOMA - indicare il diploma di scuola secondaria

Testo risposta breve

8. ANNO DI CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA

Testo risposta breve

9. EVENTUALI PUBBLICAZIONI A STAMPA - indicare i riferimenti bibliografici di eventuali pubblicazioni a

Testo risposta lunga

Th

10	E' INI	POSSESSO	DII VIIDEV		TDI TITOI	12
ΙU		PUSSESSU	DILAUKEA	UUIAL		

O SI'
NO passa alla domanda 18
11. LAUREA indicare solo il titolo più elevato
Testo risposta breve
12 .ANNO DI CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA
Giorno, mese, anno
13. DISCIPLINA DELLA TESI DELLA LAUREA
Testo risposta breve
14. ARGOMENTO DELLA TESI DI LAUREA
Testo risposta breve

15. EVENTUALI ALTRE LAUREE - indicare l'anno di











Testo risposta breve

16. SPECIALIZZAZIONI, MASTER, DOTTORATO DI RICERCA - indicare i titoli e l'anno di conseguimento di

Testo risposta lunga

17. EVENTUALI ALTRI TITOLI

Testo risposta lunga

Dopo la sezione 3

Continua alla sezione successiva

Sezione 4 di 10

•

ESPERIENZE

ESPERIENZE DI INSEGNAMENTO PREGRESSE - CONSIDERARE ANCHE L'ANNO IN



18. ANNI DI SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO











Ζ.

2

- 3. 3
- 4. 4
- 5. 5
- 6. 6
- 7. 7
- 8. 8
- 9. 9
- 10. 10
- 11. 11
- 12. 12
- 13. 13
- 14. 14
- 15. 15
- 16. 16
- 17. 17



Ττ







- 19. 19
- 20. 20
- 21. 21
- 22. 22
- 23. 23
- 24. 24
- 25. 25

19. ANNI DI SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO

- 1. 1
- 2. 2
- 3. 3
- 4. 4
- 5. 5
- 6. 6
- 7. 7











- 9. ₉
- 10. 10
- 11. 11
- 12. 12
- 13. 13
- 14. 14
- 15. 15
- 16. 16
- 17. 17
- 18. 18
- 19. 19
- 20. 20
- 21. 21
- 22. 22
- 23. 23
- 24. 24



Tτ







- 26. 26
- 27. 27
- 28. 28
- 29. 29
- 30. 30
- 31. 31
- 32. 32
- 33. 33
- 34. 34
- 35. 35
- 36. 36
- 37. 37
- 38. 38
- 39. 39
- 40. 40



Ττ







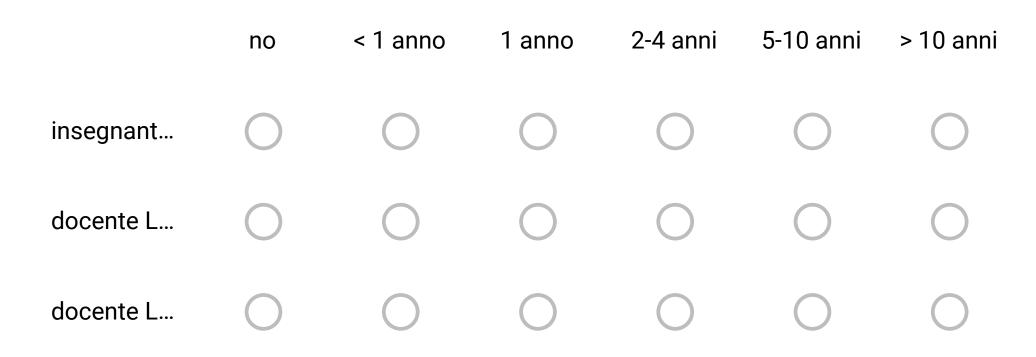
42

43. 43

44. 44

45. 45

20. ESPERIENZE COME (in caso affermativo selezionare gli anni di insegnamento)



21. Insegnante in ordine di scuola diverso da quello

	•
intar	ızıa

primaria

secondaria I grado

secondaria II grado











Dopo la sezione

Continua alla sezione successiva

Sezione 5 di 10

ESPERIENZE DI INNOVAZIONE METODOLOGICO-DIDATTICA

Descrizione (facoltativa)

Indicare le esperienze significativamente svolte

1				
ı	 apprendimento	attraverso	tecnologie	informatiche
ı	 apprendimento	attiaveiso	technologic	IIIIOIIIIatione

Dopo la sezione 5

Continua alla sezione successiva

Sezione 6 di 10

ATTIVITA' DI FORMAZIONE RITENUTA











Descrizione (facoltativa)

23. Frequenza di corsi di formazione ritenuti particolarmente significativi - AMBITI SPECIFICI

	educa	bisog	altern	dialog	Conos	svilup	Didatti	orient
aula-le								
labora								
webinar								
aula - l								
e-learn								
mista								

23 b. Frequenza di corsi di formazione ritenuti particolarmente significativi - AMBITI TRASVERSALI

	didattica e	INNOVAZIO	gli apprendi	metodologi	didattica pe
aula-lezioni					
A	T-				

Descrizione (facoltativa)

Ha svolto o svolge attività di docenza in corsi di formazione ? INDICHI I CORSI CHE HA TENUTO

Testo risposta lur	nga		
Dopo la sezione 6	Continua alla sezione successiva		
Sezione 7 di 1	0	*	•

FUNZIONI

EVENTUALI FUNZIONI DI RESPONSABILITA' E/O COLLABORAZIONE ASSUNTE

26. FUNZIONI ASSUNTE E DURATA

	mai	per an	2-3	4-5	6-10	11-15	16-20	> 20
vicepre			0					0
collabo			0					\bigcirc
funzio	0		0	0	0	0	0	0
+		Тт						

8/2018			IC FAVRIA - Pers	sonale docente - ricogr	nizione competenze ed	esperienze MOd sofia	definitivo - Moduli Goo	gle	
	commi	0	0		0	0		0	
	commi								
	referen	\bigcirc	0		0		0		
	27. Esp in caso Testo rispo	di par	tecipa			•		•	
	28. E' s' a quelle	_				di altre	e comr	nissior	ni oltre
	no			passa all	a domand	a 31			
	29. Referente di altra/e Commissione (indicare quale/i) Testo risposta lunga								
	30. Mer			a/e Cor	nmiss	ione (indica	re qual	e/i)
	+		Тт						

Dopo la sezione

Continua alla sezione successiva

Sezione 8 di 10



LINGUE STRANIERE

Descrizione (facoltativa)

31. Conosce almeno una lingua straniera?

- sì, solo l'inglese
- sì, l'inglese e altre
- sì, ma non l'inglese passa alla domanda 35
- no passa alla domanda 52

LINGUA INGLESE

Descrizione (facoltativa)

32. LIVELLI DI COMPETENZA PER L'INGLESE - indicare i livelli di competenza sulla base di un'autovalutazione o di











comprensione orale							
comprensione scritta							
produzione orale							
produzione scritta							
33.Modalità di attribuzione del livelloil livello di competenza è stato attribuito mediante autovalutazione possesso di certificazione							
34. Modalità di appi apprendimento della	_	ndicare la/le mo	odalità di				
scolastico							
corsi							
esperienza all'estero							

ALTRE LINGUE: FRANCESE











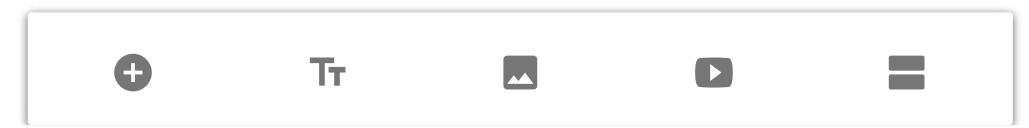
\sim \sim		· I	
マム	('ANACAA I	I francese	
JJ.	COHOSCE	HIIGHUESE	:

0	sì	
0	no, ma conosco un'altra lingua straniera	passa alla domanda 39
	, non conosco altre lingue straniere	passa alla domanda 52

36. LIVELLI DI COMPETENZA PER IL FRANCESE - indicare i livelli di competenza sulla base di un'autovalutazione o di certificazioni secondo il Quadro Comune di Riferimento

37.Modalità di attribuzione del livello- -il livello di competenza è stato attribuito mediante

autovalutazione



38. Modalità di apprendimento - indicare la/le modalità di apprendimento della lingua

scolastico
corsi
esperienza all'estero

ALTRE LINGUE: SPAGNOLO

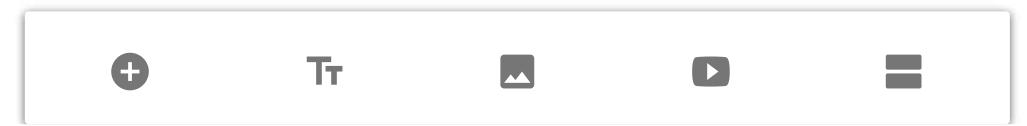
Descrizione (facoltativa)

39. Conosce lo spagnolo?

0	SÌ	
0	no, ma conosco un'altra lingua straniera	passa alla domanda 43
0	, non conosco altre lingue straniere	passa alla domanda 52

40. LIVELLI DI COMPETENZA PER LO SPAGNOLO - indicare i livelli di competenza sulla base di un'autovalutazione o di certificazioni secondo il Quadro

livello base (A 1/2) livello intermedio (... livello avanzato (1/...



9/8/2018	IC FAVRI	A - Personale docente - ricogn	izione competenze ed esperienze MOd sofia definitivo - I	Moduli Google
	comprensione scritta			
	produzione orale			
	produzione scritta			
	•			
		_		
	41.Modalità di att	ribuzione	e del livelloil liv	ello di
	competenza è sta	ito attribi	uito mediante	
	autovalutazione			
	possesso di certificaz	rione		
	42. Modalità di ap	nrandim	ento - indicare l	a/la modalità di
	•	-		a/ic illoualita ui
	apprendimento de	zna imgu	d	
	scolastico			
	Scoldstico			
	corsi			
	esperienza all'estero			
	ALTRE LINGUE : T	EDESCO		
	Descrizione (facaltativa)			
	Descrizione (facoltativa)			
-1				
	⊕ T⊤	ı		

passa alla domanda 52

44. LIVELLI DI COMPETENZA PER IL TEDESCO - indicare i livelli di competenza sulla base di un'autovalutazione o di certificazioni secondo il Quadro Comune di Riferimento

livello base (A 1/2) livello intermedio (... livello avanzato (1/... comprensione orale comprensione scritta produzione orale produzione scritta

45. Modalità di attribuzione del livello--il livello di competenza è stato attribuito mediante

autovalutazione

possesso di certificazione



9/8/2018

sì

, non conosco altre lingue straniere









25/35

scolastico
corsi
esperienza all'estero
ALTRA LINGUA STRANIERA
Descrizione (facoltativa)
17 Canacaa un'altra lingua etraniara 2
47.Conosce un'altra lingua straniera?
Sì
no
48. Di che lingua si tratta?
Testo risposta breve

49. LIVELLI DI COMPETENZA PER LA LINGUA - indicare i livelli di competenza sulla base di un'autovalutazione o di certificazioni secondo il Quadro Comune di Riferimento

livello base (A 1/2) livello intermedio (... livello avanzato (1/...











/8/2018	IC FAVRIA - Person	ale docente - ricognizione competenze ed esperie	nze MOd sofia definitivo - Moduli Google	
(comprensione scritta			
į	produzione orale			
i	produzione scritta			
	50.Modalità di attribi competenza è stato			
	autovalutazione			
	possesso di certificazione			
	51. Modalità di appre apprendimento della scolastico corsi esperienza all'estero		dicare la/le mo	odalità di
Do 8	po la sezione Continua all	a sezione successiv	a	
	Sezione 9 di 10 Tr			

TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

Descrizione (facoltativa)

52 . INDICARE IL LIVELLO DI COMPETENZA NELL'UTILIZZO DI SOFTWARE E HARDWARE

	VIDEO	prese	fogli d	elabor	elabor	softw	datab	naviga.
NON C								
ELEM								
MEDIO								
AVAN							0	
53.Se si è compilata la riga " altro 1 " indicare a cosa si Testo risposta breve								
54.Se	si è co	mpila	ta la ri	ga " al	tro 1 "	indica	re a c	osa si

Testo risposta breve

55. Utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione .Le TIC vengono utilizzate
a casa, per uso personale
a casa per preparare le lezioni
in classe per la didattica
per il registro on line
per il sito Istituto
56. MODALITA' DI APPRENDIMENTO - Indicare la/le modalità di apprendimento per l'utilizzo di software e
durante il percorso di studi
corsi
autoformazione
altro
57. Dispone di un collegamento Internet a casa
Sì

58.Con che frequenza utilizza il computer

0	ogni giorno
0	qualche volta la settimana
0	almeno una volta la settimana
0	raramente
\bigcirc	mai

59. Utilizza anche i seguenti strumenti

tablet
smartphone
lettore di e- book
altro

60. Ha un indirizzo e mail personale che utilizza regolarmente durante la settimana, oltre a quello

Sì











no

61. Ha conseguito l'ECDL (Patente Europea per l'uso del

- Sì
- no

Dopo la sezione

Continua alla sezione successiva

Sezione 10 di 10

ALTRE COMPETENZE SIGNIFICATIVE

Descrizione (facoltativa)

62. PRECISARE IL LIVELLO

	0. nessuna co	1. elementare	2. medio	avanzato
artistiche(pitto				
artistiche (mu				

organizzative		
sportive		0
altro 1		0
altro 2		0

63. Se si è compilata la riga " altro1" precisare la

Testo risposta breve

64. Se si è compilata la riga " altro2" precisare la

Testo risposta breve

65. Le competenze sono state sviluppate attraverso

	non ho particol	corsi	autoformazione	altro	
artistiche(pitto					
artistiche (mu					
artistiche (dan					
•	Тт				

organizzative		\bigcirc
sportive		

PRIVACY











Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1. tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
- 2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
- 3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE



Tr







*

No









